



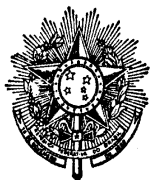
1 **ATA DA 94ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM LETRAS:**
2 **ESTUDOS DA LINGUAGEM**

3 Aos oito dias do mês de julho de 2020, às 14h00, via plataforma digital *Google Meet*, foi realizada a 94ª
4 reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Letras: Estudos da Linguagem, com os
5 professores: **Soélis Teixeira do Prado Mendes**, presidenta do Colegiado; **Alexandre Agnolon**; **Giacomo**
6 **Figueredo**; **Leandra Batista Antunes**; **Paulo Henrique Aguiar Mendes**; e os representantes discentes
7 **Rafaella Saioro Bezerra Batista** e **Lucas Benevenuto Mitraud Vieira Alves**.

8 **1. Expediente. 1.1. Comunicações:** Sobre a reunião com a ANPOL, a Profa. Soélis explicou que, em junho,
9 foi emitido o relatório intitulado Comissão Especial de Acompanhamento dos Programas Nacionais de Pós-
10 Graduação no período de 2011 a 2020, cujas propostas, segundo a presidenta, foram questionadas por todos
11 os programas de pós graduação, que enviaram cartas à CAPES manifestando seu descontentamento. Após
12 fazer a leitura dos principais pontos desse relatório e discorrer sobre as propostas, a presidenta informou que
13 irá enviá-lo, assim como as cartas dos programas, aos membros do Conselho. **1.2.** O segundo ponto se referiu à
14 reunião do CEPE e do CUNI em que foi aprovado o retorno das aulas de pós-graduação de forma remota.
15 Foi informado ainda que, na semana seguinte, será realizada outra reunião com a Câmara, em que será
16 discutido, dentre outras pautas, o calendário acadêmico para 2020/1 e 2020/2. A Profa. Soélis ressaltou a
17 importância de todos os membros, inclusive os representantes discentes, participarem da assembleia que será
18 realizada no dia 09/07/2020, na qual será discutida como se dará o retorno das aulas. **1.3.** A presidenta
19 comunicou que a UFOP ascendeu no ranking das Universidades, ocupando, atualmente, a 6ª posição entre as
20 universidades mineiras, 36ª posição no Brasil e 76ª na América Latina. **1.4.** Rafaella questionou sobre as
21 propostas, registradas na ata da 93ª reunião, a respeito do acesso dos alunos à biblioteca e aos arquivos
22 bibliográficos digitais. A Profa. Soélis respondeu que, sobre os acervos digitais ela não tem nenhum
23 posicionamento; sobre a possibilidade de os alunos frequentarem a biblioteca, a presidenta informou que
24 entrou em contato com o Prof. Luciano, diretor do ICHS, o qual foi categórico ao responder que o acesso não
25 poderia ser liberado por determinação do Sindicato dos Técnicos, em virtude da atual situação de
26 pandemia. **1.5.** O último comunicado do dia se referiu ao edital PROPP, cujo objetivo é incentivar os
27 professores a se credenciarem junto aos Programas de Pós-Graduação. Foi explicado que, para participar, os
28 docentes deverão ter, no mínimo, três publicações do ano 2015 até hoje e apresentar carta de anuência do
29 Programa. Os programas cujos professores forem selecionados receberão R\$5.000,00 da verba PROAP, além
30 de serem contemplados com um projeto e 1 bolsista PIP. Diante disso, as professoras Soélis e Leandra
31 definiram que o professor candidato deverá enviar ao PósLetras uma declaração informando que possui os
32 critérios mínimos para credenciamento, solicitados na Resolução 01/2020. **Justificativa de ausência:** não
33 houve. **Inclusão de pontos de pauta:** 1. Pedido de Prorrogação de defesa dos mestrandos Carlos, Camila e
34 Jhonny; 2. Pedido de descredenciamento do Prof. Adail; 3. Pedido de aprovação da banca de qualificação da
35 mestranda Juliane Evelyn; 4. Pedido de recondução do mandato atual da coordenação para mais um período. A
36 inclusão dos quatro pontos foi aprovada por unanimidade. **2. Ordem do dia: 2.1. Aprovação da Ata da 93ª**

37 **reunião ordinária** – a ata foi encaminhada para todos os membros via e-mail. Após apreciação e
38 considerações sobre questões textuais e de digitação, foi colocada em votação e aprovada por unanimidade.

39 **2.2 Composição e aprovação da comissão de revisão do Regimento** – após explanação do ponto por parte
40 da presidenta, se candidataram a participar da comissão os professores Soélis, Alexandre e Paulo, e os
41 representantes discentes Rafaella e Lucas. A composição proposta foi colocada em votação e aprovada por
42 unanimidade. **2.3 – Apreciação e votação da banca de defesa de dissertação da mestranda Ana Carolina**
43 **Aguiar Gonçalves Timóteo. Título da pesquisa: Representações da norma linguística para professores de**
44 **língua portuguesa do ensino fundamental II. Orientadora: Profa. Dra. Soélis Teixeira do Prado**
45 **Mendes; Coorientadora: Profa. Dra. Vanderlice Sol. Membros da Banca – Internos/ Titular:**
46 **Profa. Dra. Leandra Batista Antunes; Suplente: Profa. Dra. Ivanete Bernardino Soares. Membros**
47 **Externos / Titular: Profa. Dra. Daniela Mara Guimarães (UFMG). Suplente: Profa. Dra. Fernanda**
48 **Peçanha (UFMG). Data da defesa: 04 de agosto de 2020** – a banca foi aprovada por unanimidade. **2.4**
49 **Apreciação e votação do pedido de prorrogação da qualificação do mestrando José Teófilo Neto** – a
50 carta com a solicitação do mestrando foi enviada previamente por e-mail aos membros, que aprovaram o
51 pedido por unanimidade. **2.5 – Apreciação e votação do pedido de prorrogação de defesa dos**



52 **mestrandos Felipe Pascucci, Natasha Castro, Carlos, Camila e Jhonny César**—após apresentação do caso
53 de cada aluno, considerando os prazos limites individuais e o do Regimento, os membros deliberaram sobre a
54 concessão da prorrogação até 30/09/2020, ratificando que, de acordo com o Regimento, esse é o prazo final,
55 não cabendo mais solicitações de prorrogação. Tanto os pedidos de defesa quanto a deliberação a respeito dos
56 prazos foram colocados em votação e aprovados por unanimidade. **2.6 Apreciação e votação do pedido de**
57 **prorrogação, por 90 dias, da bolsa FAPEMIG de Alexandre Silveira** – o pedido, ratificado pelo
58 orientador do mestrando, Prof. Bernardo Amorim, foi apreciado pelos membros e aprovado por
59 unanimidade. **2.7 Aprovação de parecerista para o projeto do Prof. Giacomo, na Linha 2** – as professoras
60 Soélis e Leandra se dispuseram a comporem a comissão de pareceristas desse projeto. Após ser submetido à
61 votação, esse item foi aprovado por unanimidade. **2.8. Análise e votação dos critérios de**
62 **(re)credenciamento de professores colaboradores** - após a Profa. Soélis realizar a leitura e os
63 apontamentos no texto do regimento referente ao (re)credenciamento de professores colaboradores, os
64 membros levantaram alguns pontos que deveriam ser melhor discutidos. Dessa feita, deliberou-se que este
65 item fosse votado em outra ocasião, preferencialmente em uma reunião extraordinária. Todos consentiram.
66 **2.9 Apreciação e votação do pedido feito pela Profa. Leandra sobre seu orientando Evandro Souza:**
67 a orientadora indagou aos representantes discentes sobre o posicionamento deles a respeito desse caso, ao que
68 Lucas respondeu que Evandro falou muito vagamente sobre o assunto. A Profa. Leandra falou sobre a carta
69 recebida de seu orientando, informando a ela que estava trabalhando em seu texto e se propôs a escrever o
70 suficiente para que sua qualificação pudesse ocorrer até o fim do mês de julho. Sendo assim, a presidenta
71 deliberou que se aguardasse o texto que Evandro se prontificou a enviar e que este item fosse retirado e
72 analisado e, talvez, votado, se fosse o caso, na próxima reunião. Não houve objeção, por parte dos membros,
73 a essa proposição. **2.10 Aprovação extemporânea da matrícula de estágio docência da mestranda**
74 **Natasha:** A Profa. Soélis explicou aos membros que a matrícula da aluna Natasha não foi realizada por
75 problemas na secretaria, mas ela cumpriu o estágio. Este item foi aprovado por unanimidade. **Outros**
76 **assuntos– 3.1. Pedido de descredenciamento do Prof. Adail Júnior:** o docente solicita seu desligamento
77 do Programa, no entanto informou que pretende continuar orientando Célia Maria Verneck, uma vez que ela
78 está em fase de escrita do projeto. Após algumas ponderações sobre a mudança no quadro de professor
79 permanente para colaborador, o pedido foi submetido à votação e aprovado por unanimidade. Em tempo, o
80 Prof. Paulo Mendes propôs sua mudança de representação no colegiado para a Linha 2, disponibilizando,
81 assim, uma vaga na Linha 1. A proposta foi posta em votação e aprovada por unanimidade. **3.2. Pedido de**
82 **aprovação da banca de qualificação da mestranda Juliane Evelyn:** aprovada por unanimidade **3.3.**
83 **Pedido de recondução do mandato atual da coordenação para mais um período:** o pedido de recondução
84 foi aprovado com 06 votos favoráveis e 01 abstenção. Nada mais havendo a tratar, para constar, lavrou-se a
85 presente ata que, se aprovada, será datada e assinada pela Presidenta do Colegiado. Mariana, 08 de julho de
86 2020.

87
88 **Profa. Dra. Soélis Teixeira do Prado Mendes**
89 **Presidenta do Colegiado**