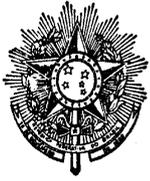




1 **ATA DA 93ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM**
2 **LETRAS: ESTUDOS DA LINGUAGEM**

3 Aos 10 dias do mês de junho de 2020, às 09h00, via plataforma digital *Google Meet*, foi realizada a
4 93ª reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Letras: Estudos da Linguagem, com os
5 professores: **Leandra Batista Antunes**, vice coordenadora do programa que excepcionalmente
6 presidiu esta reunião, **Alexandre Agnolon; Giacomo Figueredo; Paulo Henrique Aguiar Mendes;**
7 e os representantes discentes **Rafaella Saioro Bezerra Batista e Lucas Benevenuto Mitraud Vieira**
8 **Alves**. **1. Expediente. 1.1. Comunicações:** não houve. Justificativa de ausência: justificaram a
9 ausência os professores Adail Sebastião Rodrigues-Júnior (devido à consulta médica) e Soéls
10 Teixeira do Prado Mendes (em função do preenchimento da plataforma Sucupira). **Inclusão de**
11 **pontos de pauta: 1.** Análise das cartas de pedido de prorrogação de bolsa CAPES, conforme Portaria
12 55/2020 da CAPES; **2.** Inclusão de apreciação de banca de qualificação da mestranda Suely de
13 Oliveira Calixto; **3.** A inclusão dos três itens foi aprovada por unanimidade. A professora Leandra
14 perguntou se podia acrescentar o pedido de Suely Calixto no item 2.8 da ordem do dia, quando serão
15 avaliadas outras bancas de qualificação, e o pedido de Leandro Santos no item 2.9 da ordem do dia,
16 em que são avaliadas outras bancas de defesa. Os presentes concordaram que esses itens fossem
17 discutidos junto aos demais inclusos como pontos da Ordem do dia. **2. Ordem do dia: 2.1.**
18 **Aprovação de Ata da 92ª reunião ordinária e da reunião extraordinária de 18/05.** As atas foram
19 enviadas aos membros do colegiado antecipadamente. Na ata da 92ª reunião foi sugerida uma
20 alteração de redação no item 2.8. Após apreciada a nova redação do item, foi feita a votação e a ata
21 foi aprovada por unanimidade. A ata referente à reunião extraordinária realizada no dia 18 de maio
22 foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. **2.2. Análise e votação do parecer, emitido**
23 **pelos Professores Maria Clara e Artur, ao projeto “Figurações da memória na poesia de Luiz**
24 **Carlos Patraquim e Rui Knopfli” – projeto de pós-doc da Profa. Patrícia Rezende Pereira, a**
25 **ser supervisionada pelo Prof. Bernardo Amorim.** Após leitura do parecer do projeto, a votação foi
26 feita e o parecer, que recomenda a aprovação do projeto apresentado, foi aprovado por unanimidade.
27 **2.3. Análise e votação do parecer, emitido pelos Professores Alexandre Agnolon e Emílio**
28 **Roscoe, ao projeto Representação do mundo e encenação da escrita na literatura brasileira, da**
29 **Profa. Mônica Gama – cadastramento de outro projeto junto a linha 1.** O parecer foi apresentado
30 pelo prof. Alexandre, um de seus autores, e recomendou a aprovação do projeto da professora para a
31 linha 1. Colocado em votação, esse parecer foi aprovado por unanimidade. **2.4 – Apreciação e**
32 **votação do ad referendum de defesa de dissertação da mestranda Elaine da Fonseca Ramos e**
33 **da qualificação da mestranda Tatiana Mol.** A aprovação *ad referendum* foi referendada por
34 unanimidade. **2.5 - Análise, discussão e votação sobre adiamento do processo seletivo para**
35 **março/2021.** Quando iniciada a discussão sobre o tema, foram apresentadas diversas sugestões, como
36 passar o processo seletivo para o meio do ano ou fazer dois processos seletivos por ano. Como um
37 dos pontos aventados para se pensar na data do processo seletivo foi o retorno das atividades didáticas,
38 optou-se por inserir, nesse ponto, a discussão do item 2.12. Após fala do prof. Giacomo, que
39 participou de reunião com a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação e Inovação sobre retorno às
40 aulas, os membros do colegiado acharam que essa discussão deveria ser feita com todo o corpo
41 discente e com todo o corpo docente, não somente entre os membros do colegiado. Desse modo, o
42 colegiado concluiu que agora não é possível começar um processo seletivo – ainda que seja conduzido
43 todo a distância – e sugeriu seu adiamento. Como encaminhamento foi proposto adiar o processo
44 seletivo, para iniciar-se em março de 2021, com rediscussão dessa data em outubro de 2020. Esse
45 encaminhamento foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. Como encaminhamento do
46 item 2.12, foram sugeridas reuniões do corpo discente e do corpo docente para discussão da
47 possibilidade de retomada das aulas a distância. Também houve sugestões de contato com a PROPP



48 para verificar como seria possível auxiliar alunos que não têm acesso para retomar essas aulas; contato
49 com a biblioteca para verificar possibilidade de utilização das salas de estudo pelos mestrandos;
50 contato com a direção do instituto para verificar a possibilidade de utilizar salas de aula e
51 equipamentos de informática do instituto a fim de possibilitar que os mestrandos que não têm acesso
52 a equipamentos e a internet pudessem utilizá-los. Procedeu-se à votação do encaminhamento e das
53 sugestões e esses itens foram aprovados por unanimidade. **2.6 - Portaria FAPEMIG 20/2020 -**
54 **discutir e colocar em votação: Prorrogação de bolsas- FAPEMIG - as regras são as mesmas da**
55 **CAPES: o bolsista terá de fazer um ofício explicando como o isolamento afetou a realização da**
56 **pesquisa e o/a Orientador/a terá de ratificar o pedido. (atualmente só temos duas bolsas**
57 **FAPEMIG).** Após considerações, a Professora Leandra propôs que se colocasse em votação, em um
58 primeiro momento, a prorrogação das bolsas, o que foi aprovado por unanimidade. Em seguida, foram
59 colocados em votação os prazos referentes a essa prorrogação, quais sejam: até 19/06 enviar a carta
60 ao orientador; até 23/06 - orientador dá seu parecer; até 25/06 entrega do documento por e-mail à
61 secretaria. A aprovação se deu por unanimidade. **2.7 – Análise e votação de pedido de licença**
62 **maternidade de Fernanda Araújo Ribeiro (embora a licença já esteja próxima do fim, só está**
63 **sendo submetida nesse momento, porque a mestranda não nos enviou anteriormente, apesar**
64 **dos reiterados pedidos).** Após ser submetido à votação, o pedido de licença maternidade, no período
65 de 15 de fevereiro a 15 de junho, foi apreciado e aprovado por unanimidade. **2.8 - Análise, discussão**
66 **e votação de realização de bancas (e respectivos membros) – exames de qualificação;** após a
67 leitura dos nomes dos alunos que farão o exame, o item foi colocado em votação e aprovado por
68 unanimidade. **2.9 – Análise, discussão e votação de realização de bancas (e respectivos membros)**
69 **de defesa.** A votação foi realizada em bloco e todos os membros se manifestaram favoravelmente.
70 **2.10 – Análise, discussão e votação: pedidos de prorrogação de prazo de exame de qualificação**
71 **(mas não se faz menção à entrega do relatório de qualificação) dos mestrandos Marcelo França**
72 **Marques Cândido e Juliane E. Siqueira.** A Professora Leandra passou a palavra aos representantes
73 discentes para que eles discorressem sobre a questão. Após todos apresentarem sugestões e
74 discorrerem sobre o tópico, a vice coordenadora recomendou que se registrassem as principais
75 sugestões levantadas, quais sejam: que se fizesse uma revisão no texto do regimento, para dissipar
76 as ambiguidades que causam dúvidas no que se refere aos prazos para defesa dos alunos, tanto
77 bolsistas quanto não bolsistas; que houvesse um acompanhamento dos resultados de avaliação
78 CAPES; registro de pequenas súmulas das orientações remotas (via Google *meet*). Após a discussão
79 da pauta, procedeu-se à votação individual dos pedidos de prorrogação, iniciando com o mestrando
80 Marcelo França, cuja solicitação recebeu 5 votos favoráveis e uma abstenção, ficando ligado a esse
81 pedido, a seguinte discussão: a partir de agosto especificar os documentos a fim de esclarecer a
82 situação de bolsistas, além incorporar sugestões de acompanhamento de orientação - pequenas atas
83 de orientação. A solicitação de prorrogação da mestranda Juliana Evelyn foi aprovada por
84 unanimidade. **2. 11 – Análise, discussão e votação: pedido feito pela Mestranda Paola Jara:**
85 **Mudança de Linha 2 para Linha 3; de orientador: do Prof. Adail Rodrigues para Prof. Giácomo**
86 **Figueredo; de Co-orientação: da Profa. Giovana Verdessi para Profa. Soélis Mendes.Em**
87 **tempo: Conforme solicitado, ler e-mail do Prof. Adail Rodrigues.** Após a realização da leitura pela
88 Professora Leandra e breve discussão, os membros procederam à votação, que contou com cinco
89 votos favoráveis e uma abstenção. O item **2.12** foi previamente discutido e seu registro encontra-se
90 descrito no item 2.5. **Outros assuntos. 3.1 -Carta de prorrogação CAPES / portaria 55^a.** A votação
91 foi realizada em bloco e a aprovação dos pedidos se deu por unanimidade. Nada mais havendo a
92 tratar, para constar, lavrou-se a presente ata que, se aprovada, será datada e assinada pela vice
93 coordenadora do PosLetras. Mariana, 10 de junho de 2020.

94



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM LETRAS: ESTUDOS DA LINGUAGEM



Universidade Federal
de Ouro Preto

95
96
97
98
99
100

Leandra B. Antunes

Profa. Dra. Leandra Batista Antunes
P/ Presidenta do Colegiado do POSLETRAS