



## ATA DA 89ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM LETRAS: ESTUDOS DA LINGUAGEM

Aos quatro dias do mês de dezembro de 2019, às 14h00, reuniram-se na Sala de reuniões, do Instituto de Ciências Humanas e Sociais da Universidade Federal de Ouro Preto, para a realização da 89ª reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Letras: Estudos da Linguagem, os professores: **Soélis Teixeira do Prado Mendes**, presidenta do Colegiado; **Professor Adail Rodrigues Júnior**; **Professora Leandra Antunes**; **Professor Alexandre Agnolon** e a representante discente Leilane Mota 1. **Expediente: Justificativas de ausências:** não houve ausência justificada. **Comunicações:** a Profa. Soélis Mendes comunicou o parecer da GCUB informando que a CAPES não irá ceder bolsa para um aluno que viria da América Latina para o Programa de Pós-Graduação em Letras: Estudos da Linguagem, por esse motivo o pedido não foi homologado. Comunicou também que o calendário do próximo período não foi apresentado até o presente momento porque a PROPP ainda não o publicou, diante disso, a Profa. Soélis Mendes propôs fazer e aprovar os horários assim que recebê-los, *ad referendum* dos demais membros do Colegiado. Com relação ao processo seletivo 2020 para ingresso discente, a presidenta informou que o Programa recebeu 53 inscrições, resultando em 26 aprovações; quanto à seleção para professor visitante, foram recebidas solicitações dos professores Wander Melo e Jacyntho Brandão e, embora ambos possuam boa produtividade, o professor Jacyntho Brandão apresentou melhor resultado, com 95 pontos, contra 88 pontos do Prof. Wander Melo; esse resultado foi enviado à PROPP e, no momento, aguarda-se o resultado final, que será divulgado pela PROPP. Continuando com sua fala, a Profa. Soélis informou que no próximo dia 13/12/2019 acontecerá uma reunião com o Prof. Georg Otte e o Wander Emediato, na FALEs/UFMG, na qual será tratado assunto referente à parceria que o PosLit/UFMG e o PosLin/UFMG propuseram ao Posletras. Relatou, ainda, que enviou um e-mail ao Prof. José Magalhães, solicitando informações sobre o estágio docência, mediante documento apresentado por ele em que se mencionou que os mestrandos poderão ser direcionados às salas de aula da educação básica. Porém, até o momento, não houve resposta às indagações solicitadas. A representante discente Leilane informou que o SEMPO e a Semana de Atividades Acadêmicas receberam 210 inscrições, entre *on-line* e presenciais, com 153 participações, entre ouvintes e apresentação de trabalhos; foram arrecadados R\$5.277,00, dos quais foram gastos R\$3.025,69; a diferença dessa receita, R\$2.225,31, foi devolvida ao Departamento. A Profa. Leandra orientou que esse saldo deveria ser repassado para a equipe que organizará o próximo evento. Decidiu-se que essa questão entraria como ponto de pauta para a assembleia que ocorrerá na semana seguinte. Em seguida, a Profa. Soélis informou que enviou um ofício à PROPP, solicitando uma secretária para assistir o Programa, cuja resposta enviada pelo Prof. Sérgio Aquino é de que haverá um desmembramento da PROAD e, a partir de então, será criado um Departamento de gestão de pessoas e só depois de efetivado esse desmembramento a solicitação poderá ser atendida. **Ordem do dia: 2.1 Aprovação da Ata da 88ª. reunião ordinária** – a referida ata foi enviada aos membros via *e-mail*. Após apreciação e votação a respeito de retificação do texto (síntese das falas, sem aspas), 4 (quatro) membros votaram a favor da alteração e 1 (um) votou contra, havendo 1 (uma) abstenção. Sendo assim, o Colegiado decidiu que, após a revisão, a ata deverá ser apresentada na próxima reunião para votação. **2.2 Votação pela escolha do representante da Linha 1 junto ao Colegiado: candidatos Prof. Artur Costrino e Prof. Paulo Mendes** - o Prof. Paulo foi escolhido como representante da Linha 1 por 3 (três) votos contra 2 (dois) para o Prof. Artur. **2.3 Análise, discussão e aprovação do pedido de prorrogação de prazo de entrega do projeto definitivo de Thaís Magalhães** - por conta de mudanças em sua pesquisa, a mestranda solicitou prorrogação de prazo na entrega do projeto definitivo, solicitação essa, aprovada por unanimidade pelo Colegiado. **2.4 Análise e aprovação do pedido de aproveitamento de crédito da aluna Thatiana**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM LETRAS: ESTUDOS DA  
LINGUAGEM



Mol- o pedido de aproveitamento de crédito foi aprovado por unanimidade. **2.5. Análise e aprovação da banca de qualificação da Mestranda: Camila Martins Pereira de Souza. Título: A memória da língua portuguesa resgatada pela escrita: a concordância nominal variável no português antigo – XVII e XVIII - e contemporânea, Banca: Profa. Leandra Batista, Data: 17/12 – Horário: às 14h00, local: ICHS:** tanto a banca quanto a data de qualificação da mestranda Camila Martins foram aprovadas por unanimidade. **2.6 – Análise, discussão e aprovação - disciplinas que deverão ser excluídas da matriz curricular porque não serão ofertadas em 2020** - ficou acordado entre os membros do Colegiado que a Profa. Soélis irá enviar um comunicado aos professores, elencando as disciplinas que já foram e as que não foram ofertadas, para que se defina quais serão excluídas da matriz curricular. **2.7 – Discussão e elaboração de uma Portaria Posletras – que verse sobre pedido de descredenciamento voluntário** - após discutidas as condições da elaboração desse pedido, o qual os membros decidiram nomeá-lo nomear de *Resolução* e não de *Portaria*, foi dado seguimento à votação para sua elaboração e também para a elaboração de um formulário que norteará o descredenciamento voluntário do professor. A criação da resolução foi aprovada por unanimidade e os membros indicaram a Profa. Leandra para produzir o documento, cuja redação será apreciada posteriormente pelo Colegiado para análise e aprovação. **2.8 - Critérios de credenciamento e recredenciamento de docentes permanentes** - a Profa. Soélis informou que esses critérios de credenciamento precisam estar no *site* do Programa até março. Sendo assim, os membros decidiram que, nas primeiras semanas do referido mês, estes deverão ser analisados e votados, ainda que seja em uma reunião extraordinária. **2.9 - Apresentação do plano estratégico desenvolvido pela PROPP – discussões** - a Profa. Soélis fez uma breve apresentação do plano estratégico para conhecimento e para que os membros auxiliem no seu preenchimento. O Prof. Alexandre sugere que sejam formadas comissões para o preenchimento desse plano. **Outros assuntos: 3.1 Pedido de prorrogação da defesa da aluna Ariane, orientanda do Prof. Melliandro** - a mestranda solicitou, pela terceira vez, um pedido de prorrogação devido a um quadro de problemas de saúde, com apresentação de laudos médicos que atestam sua fragilidade emocional. O Professor Melliandro ratificou, por *e-mail*, essa solicitação, não sem algumas observações, prevendo a data de 20/02/2020 para a entrega do texto final. Diante do pedido, o Colegiado decidiu pela aprovação, por unanimidade, de prorrogação da defesa. **3.2. Homologação do resultado de seleção** - homologação aprovada por unanimidade, com a ressalva de que a classificação será por ordem decrescente de notas. Nada mais havendo a tratar, para constar, lavrou-se a presente ata que, se aprovada, será datada e assinada pela Presidenta do Colegiado. Mariana, 04 de dezembro de 2019.

**Profa. Dra. Soélis Teixeira do Prado Mendes**  
Presidenta do Colegiado do POSLETRAS